

参加者の方へ

1. 参加方法

- ・ 本学術集会はオンライン開催（Web 上での開催）となります。
- ・ オンライン開催ページは Google Chrome, Microsoft Edge の最新版（2021 年 7 月時点）で動作確認をしています。スマートフォンでもご覧いただけます。なお、Internet Explorer ではご利用いただけません。
- ・ オンライン開催ページにログインするためには、ID とパスワードが必要です。
- ・ ID とパスワードは参加費の入金をご案内している「参加申込を受け付けました」という参加受付のメールに掲載しています。申込期間内に入金を確認できた方のみログイン可能となります。
- ・ ID とパスワードはご本人専用です。複数名でのご利用は避けてください。同じ PC から別の方が参加される場合は、一度ログアウトをして頂き、改めてご自身の ID とパスワードでログインしてください。
- ・ 操作せずに 6 時間が経過するとログアウト状態になります。お手数ですが、再度ログインをお願いいたします。



第 34 回日本看護福祉学会学術大会
オンライン開催ページ

ログイン可能期間：2021 年 7 月 10 日（土）～ 8 月 11 日（水祝）

2. 抄録集

6 月 19 日までに参加申込・入金を完了された方には抄録集をお送りします。それ以降となった場合はオンライン開催ページに掲載する PDF をご参照ください。

3. 参加証・領収書

参加証・領収書はオンライン開催ページでダウンロードできます。ログイン可能期間を過ぎるとログインできなくなり、ダウンロードができなくなりますので、必ずログイン期間内にダウンロードしてください。

4. プログラム別開催方法

各プログラムにより、開催方法が異なります。

市民公開特別講演以外はオンライン開催ページへのログインが必要です。

プログラム	開催方法
メインプログラム 基調講演、シンポジウム、 特別企画 (1)・(2)	<ul style="list-style-type: none"> ・ 所定の時間に Zoom にてライブ配信します。 ・ その後、翌日以降に、オンライン開催ページにて講演動画をオンデマンド配信します。 (コメントが投稿できるコメント欄あり)
市民公開特別講演	<ul style="list-style-type: none"> ・ 学会ホームページ内、「学術大会」のページにて講演動画をオンデマンド配信します (ログイン不要)。 http://kangofukushi.sakura.ne.jp/taikai/
一般演題(口演・示説)	<ul style="list-style-type: none"> ・ 7月11日より、オンライン開催ページにて発表動画をオンデマンド配信します。 (質問や返信ができる掲示板あり)

※オンデマンド配信とは

開催期間内はいつでも好きな時にご覧いただける配信方式です。

5. 撮影・記録の禁止（権利侵害についての注意）

発表については、発表者に著作権や肖像権等の権利があります。発表者に許可なく撮影や録音をしたり、スクリーンショットをとったりすることは権利侵害にあたりますのですべて禁止です。十分ご注意ください。

なお、配布資料が設置されている場合、当該配布資料はダウンロードが可能です。ダウンロードした資料の内容を引用・参照する場合は必ず引用・参照元を明記してください。

6. リアクション（いいね・質問など）

市民公開講座以外は、それぞれの発表に対してリアクションすることができます。

いずれについても、トラブル発生時などは事務局がリアクションした方やその内容を確認する場合がありますこと、不適切と判断した内容については削除させていただく場合がありますことをご了承ください。

1) メインプログラム

ページに設置しているコメント欄に感想などのコメントを投稿することができます。投稿すると、内容の他に名前や投稿時間が掲載されます。

質問も可能ですが、講師から必ず返信があるわけではありませんこと、ご了承ください。

2) 一般演題

それぞれの演題に「いいね」「質問・感想」のボタンを用意しています。ブラウザによっては正しく動作しませんので、推奨ブラウザ（Edge, Chrome）をご利用ください。

1) いいね

1 演題につき 1 度押すことができます。もう一度押すと「いいね」が取り消されます。その演題に「いいね」を押した参加者数が数字で表示されます。

「いいね」は匿名であり、誰が押したか発表者にはわかりません。複数の演題に「いいね」を押すことができます。発表者への応援の気持ちも込めて、ぜひ積極的にご利用ください。

2) 質問・感想

クリックすると該当演題の掲示板が開き、質問・感想を書き込むことができます。氏名と時刻は自動的に記載されます。匿名での質問はできません。発表者からの返信に対してさらに返信を書き込むことも可能です。

投稿の履歴は「メッセージボックス」のページで確認できます。また、質問への回答があると、メールでお知らせします。メール配信が不要の方はメッセージボックスページで配信不要のチェックを入れてください。

発表者が回答するための時間が必要になるため、ご質問はできるだけ 8 月 6 日（金）までお願いします。発表者の都合によっては回答がない場合もあることをご了承ください。

なお、投稿内容は参加者が全員閲覧できます。個人情報や公開不可の内容は入れないようご注意ください。

演題発表者の方へ

1. リアクション（いいね・感想・質問など）への対応

各演題に「いいね」「質問・感想」のボタンを用意し、参加者がリアクションできるようにしています。不適切な内容を受け取ったり、対応に困ったりすることがあれば事務局へご連絡ください。リアクションした方やその内容を確認し、対応致します。

1) いいね

参加者はそれぞれの演題につき1度ずつ「いいね」を押すことができます。もう一度押すと取り消されます。「いいね」を押した人数は横に数字で表示されます。「いいね」は匿名であり、誰が押したかはわかりません。「いいね」に関する通知メールは送信されません。

2) 質問・感想

発表演題に新しい質問・感想（または自分以外の返信）があると、メールでお知らせします。また、「メッセージボックス」ページに表示します。メール配信が不要の方はメッセージボックスページで配信不要のチェックを入れてください。

開催期間内に発表演題の「質問・感想」をクリックし、該当する投稿に返信してください。それぞれの質問・感想の投稿に対して返信ボタンがついています。返信は任意です。発表者の都合によっては回答がない場合もあることを参加者へのお知らせでご案内していますが、できるだけご対応いただければ幸いです。

なお、質問・感想欄にご自身で投稿することも可能です。発表の補足など必要であれば、発表者であることや発表の補足であることを添えて書き込んでください。

投稿には氏名と時刻は自動的に記載されます。匿名での投稿はできません。

なお、投稿内容は全ての参加者が閲覧できます。個人情報や公開不可の内容は入れないようご注意ください。